



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ – Ν.Π.Ι.Δ.

Δ/ση: Ν.Ε.Ο. ΠΑΤΡΩΝ – ΑΘΗΝΩΝ 32 & ΑΜΕΡΙΚΗΣ, ΤΚ 26441, ΠΑΤΡΑ
ΤΗΛ:2613 613671 – FAX: 2610 461126 – <http://www.ptapde.gr> - e-mail : ptapde@ptapde.gr

ΤΜΗΜΑ Β΄: ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Πληροφορίες: Μαρισσόφη Μαυρούλια
e-mail: msmavroulia@ptapde.gr

Πάτρα, **20 / 02 / 2013**
Αριθ. Πρωτ. **435**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας το οποίο εδρεύει στην Πάτρα (Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 32 & Αμερικής) με ΑΦΜ: 090208378, Α΄ ΔΟΥ Πατρών, όπως νομίμως εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Απόστολο Κατσιφάρα, Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας, προβαίνει στη διενέργεια πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με προϋπολογισμό το ανώτατο ποσό των **10.000,00 Ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και όλων των νόμιμων κρατήσεων με τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού και με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά, βάσει της υπ' αριθμό **434/ 20 - 02 -2013** Απόφασης του Προέδρου Δ.Σ. του ΠΤΑ/ΠΔΕ για την επιλογή αναδόχου (φυσικού ή νομικού προσώπου) για την **“τη διοργάνωση τριών σειρών εκδηλώσεων”** στα πλαίσια υλοποίησης δράσεων του Έργου CHERPLAN – South East Europe, ως εξής:

1. Εργαστηριακές συναντήσεις (4 workshops) σε δύο φάσεις
2. Εθνικό Σεμινάριο (national seminar) ημερίδα
3. 4η Συνάντηση της Επιτροπής παρακολούθησης (4th Steering Committee Meeting) διημερίδα

Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώσει και να περατώσει τις ως άνω αναφερόμενες εκδηλώσεις που θα αφορούν στις παρακάτω ελάχιστες προδιαγραφές, αντιστοίχως:

1) Εργαστηριακές συναντήσεις (workshops).

- 1.1. Την εξασφάλιση αίθουσας χωρητικότητας περίπου 30 ατόμων. Ο τόπος διεξαγωγής των εργαστηριακών συναντήσεων προτιμάται σε χώρο του Δήμου Ναυπακτίας.
- 1.2. Παροχή ηλεκτρονικού εξοπλισμού (Η/Υ και οθόνη για τις παρουσιάσεις) και μικροφωνικών εγκαταστάσεων στην αίθουσα.
- 1.3. Σχηματισμός τεσσάρων τραπεζιών, χωρητικότητας έως 8 ατόμων έκαστο. Συμπληρωματικό πάνελ χωρητικότητας έως 6 ατόμων (για την ανάδραση των αποτελεσμάτων).
- 1.4. Την εκτύπωση προσκλήσεων και προγράμματος των workshops.
- 1.5. Την αποστολή προσκλήσεων και προγράμματος βάσει καταλόγου που θα γνωστοποιηθεί από το ΠΤΑ/ΠΔΕ (και επιπλέον σε ηλεκτρονική μορφή)
- 1.6. Την ανάληψη καθηκόντων ανάρτησης αφισών στο χώρο πραγματοποίησης των εργαστηριακών συναντήσεων αλλά και σε κεντρικά σημεία της πόλης της Ναυπάκτου.
- 1.7. Την οπτική κάλυψη (λήψη φωτογραφιών) κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης των εργαστηριακών συναντήσεων.
- 1.8. Τη δημοσίευση Δελτίων Τύπου που θα παραχωρηθούν από το ΠΤΑ/ΠΔΕ σε τοπικούς σταθμούς και εφημερίδες.
- 1.9. Παροχή γραμματειακής υποστήριξης κατά τη διάρκεια προσέλευσης των συμμετεχόντων και μετέπειτα συνεργασία με εκπροσώπους του ΠΤΑ/ΠΔΕ.

1.10. Παροχή τροφοδοσίας σε όλη τη διάρκεια των εργαστηριακών συναντήσεων με: νερό, αναψυκτικά, καφέ, βουτήματα, κέικ, σάντουιτς κ.λπ. για τους συμμετέχοντες.

1.11. Εκτυπώσεις πληροφοριακού υλικού των συμμετεχόντων συνοδευόμενου από μπλοκ σημειώσεων και στυλό σε ατομικά folders που θα τους παραδίδονται κατά την προσέλευση-εγγραφή τους.

Η παραπάνω εκδήλωση ορίζεται να πραγματοποιηθεί κατά τον μήνα Μάρτιο 2013. Συγκεκριμένες πληροφορίες για την ημερομηνία (τις ημερομηνίες) πραγματοποίησης και λοιπών λεπτομερειών, θα οριστούν στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο.

2) Εθνικό Σεμινάριο (National Seminar).

2.1. Την εξασφάλιση αίθουσας χωρητικότητας περίπου 70 ατόμων. Ο τόπος διεξαγωγής του Εθνικού Σεμιναρίου προτιμάται σε χώρο του Δήμου Ναυπακτίας.

2.2. Εξασφάλιση του απαραίτητου τεχνικού εξοπλισμού (π.χ., ηχητικές εγκαταστάσεις, φωτισμός, αναλόγιο, projector, οθόνη προβολής, laptop, μικροφωνική εγκατάσταση, ασύρματο μικρόφωνο, σύνδεση στο internet.

2.3. Σχηματισμός βήματος και προεδρείου πάνελ, χωρητικότητας έως 6 ατόμων.

2.4. Την εκτύπωση προσκλήσεων και προγράμματος του Σεμιναρίου (περίπου 70 ατόμων)

2.5. Την αποστολή προσκλήσεων και προγράμματος βάσει καταλόγου που θα γνωστοποιηθεί από το ΠΤΑ/ΠΔΕ (και επιπλέον σε ηλεκτρονική μορφή)

2.6. Την ανάληψη καθηκόντων οργάνωσης της αίθουσας του Σεμιναρίου με ανάρτηση σημαιών με βάσεις – Ελληνικής και Ε.Ε. – για το χώρο του προεδρείου, ανάρτηση αφισών στο χώρο πραγματοποίησης του Σεμιναρίου αλλά και σε κεντρικά σημεία της πόλης της Ναυπάκτου κ.λπ.

2.7. Τη δημοσίευση Δελτίων Τύπου που θα παραχωρηθούν από το ΠΤΑ/ΠΔΕ σε τοπικούς σταθμούς και εφημερίδες.

2.8. Την πραγματοποίηση Συνέντευξης Τύπου μετά τη λήξη της εκδήλωσης σε τοπικό κανάλι (τουλάχιστον ένα).

2.9. Την οπτικό-ακουστική κάλυψη κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης του Σεμιναρίου.

2.10. Παροχή γραμματειακής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια του Σεμιναρίου.

2.11. Παροχή τροφοδοσίας: α)για διάλειμμα καφέ με νερό, αναψυκτικά, βουτήματα, κέικ κ.λπ. και β)για διάλειμμα light lunch (έως περίπου 70 ατόμων, έκαστο).

2.12. Εκτυπώσεις ημερήσιου προγράμματος, πληροφοριακού υλικού των συμμετεχόντων συνοδευόμενου από μπλοκ σημειώσεων και στυλό σε ατομικά folders που θα τους παραδίδονται κατά την προσέλευση-εγγραφή τους.

Η παραπάνω εκδήλωση ορίζεται να πραγματοποιηθεί κατά τον μήνα Απρίλιο 2013. Συγκεκριμένες πληροφορίες για την ημερομηνία πραγματοποίησης και λοιπών λεπτομερειών, θα οριστούν στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο.

3) 4η Συνάντηση της Επιτροπής παρακολούθησης (4th Steering Committee Meeting).

3.1. Την εξασφάλιση αίθουσας χωρητικότητας περίπου 40 ατόμων, για δύο (2) ημέρες. Ο τόπος διεξαγωγής της Συνάντησης προτιμάται σε χώρο του Δήμου Πατρέων.

- 3.2. Εξασφάλιση του απαραίτητου τεχνικού εξοπλισμού (π.χ., ηχητικές εγκαταστάσεις, φωτισμός, αναλόγιο, projector, οθόνη προβολής, laptop, μικροφωνική εγκατάσταση, ασύρματο μικρόφωνο, σύνδεση στο internet.
- 3.3. Σχηματισμός βήματος και προεδρείου πάνελ, χωρητικότητας έως 6 ατόμων.
- 3.4. Την ανάληψη καθηκόντων οργάνωσης της αίθουσας Συνάντησης (ανάρτηση αφισών, τοποθέτηση roll-up, ανάρτησης σημαιών με βάσεις – Ελληνικής και Ε.Ε. – για το χώρο του προεδρείου κ.λπ.
- 3.5. Τη δημοσίευση Δελτίων Τύπου που θα παραχωρηθούν από το ΠΤΑ/ΠΔΕ σε τοπικούς σταθμούς και εφημερίδες.
- 3.6. Την πραγματοποίηση Συνέντευξης Τύπου το μεσημέρι της πρώτης ημέρας Συνάντησης σε τοπικά-περιφερειακά μέσα μαζικής ενημέρωσης (τουλάχιστον δύο τηλεοπτικών καναλιών).
- 3.7. Την οπτικό-ακουστική κάλυψη κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης της διήμερης Συνάντησης.
- 3.8. Παροχή γραμματειακής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια της διήμερης Συνάντησης. Δυνατότητα καταγραφής των εργασιών και πεπραγμένων της διήμερης Συνάντησης κατά τον προσφορότερο τρόπο, σε συνεργασία με το ΠΤΑ/ΠΔΕ.
- 3.9. Εκτυπώσεις προσκλήσεων, προγράμματος, πληροφοριακού υλικού των συμμετεχόντων συνοδευόμενου από μπλοκ σημειώσεων και στυλό σε ατομικά folders που θα τους παραδίδονται κατά την προσέλευση-εγγραφή τους (περίπου 40 ατόμων).
- 3.10. Ανάληψη ευθύνης μεταφοράς των συμμετεχόντων εταιρών (μέχρι 40 ατόμων) από την Πάτρα στο Δήμο Ναυπακτίας και επιστροφής τους στην Πάτρα αυθημερόν, κατά την πρώτη ημέρα πραγματοποίησης της Συνάντησης.
- 3.11. Εξασφάλιση ξεναγού (στην αγγλική γλώσσα) κατά το απόγευμα της πρώτης ημέρας συνάντησης, για τους χώρους του κάστρου, λιμανιού και των πλησίων τους χώρων της πόλης της Ναυπάκτου. Εξασφάλιση εισιτηρίων εισόδου σε πιθανά Μουσεία ή αρχαιολογικούς χώρους.
- 3.12. Παροχή τροφοδοσίας (έως περίπου 40 ατόμων, έκαστο) ως εξής:

Πρώτη ημέρα Συνάντησης,

- Α) Για το πρωινό διάλειμμα: καφέδες, νερό, αναψυκτικά, βουτήματα, κρουασάν, κέικ και λοιπών εδεσμάτων.
- Β) Για το μεσημεριανό διάλειμμα: γεύμα με μπουφέ συμπεριλαμβανομένων ποτών στο χώρο της Συνάντησης ή πλησίον αυτού.
- Γ) Μετά το μεσημεριανό γεύμα: παροχή καφέ, νερών και αναψυκτικών εντός του χώρου Συνάντησης.
- Δ) Πραγματοποίηση επίσημου πλήρους δείπνου των συμμετεχόντων εταιρών, σε εστιατόριο της πόλης της Ναυπάκτου.

Δεύτερη ημέρα Συνάντησης,

- Α) Κατά τη διάρκεια των πρωινών εργασιών: εξασφάλιση καφέδων, νερών, αναψυκτικών, βουτημάτων, κρουασάν, κέικ και λοιπών εδεσμάτων εντός του χώρου Συνάντησης.

Η παραπάνω εκδήλωση ορίζεται να πραγματοποιηθεί κατά τον μήνα Μάιο 2013. Συγκεκριμένες πληροφορίες για τις ημερομηνίες πραγματοποίησης και λοιπών λεπτομερειών, θα οριστούν στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Επισημαίνεται, ότι οι προσφορές που θα αποσταλούν θα πρέπει να περιέχουν κατατοπιστικές πληροφορίες για όλα τα παραπάνω σημεία (π.χ., πρόχειρο σχέδιο της διάταξης του χώρου του συνεδρίου και της πιθανής διαμόρφωσης - διακόσμησής του, προτεινόμενες επιλογές για όλα τα catering κ.λπ.

Σημειώνεται ότι, στη Σύμβαση με τον Ανάδοχο θα ορίζεται και το αντίστοιχο ποσοστό πληρωμής του μετά το πέρας της κάθε εκδήλωσης μέχρι και την εξόφληση της προσφοράς του, η οποία δεν θα ξεπερνάει την προϋπολογισθείσα αναφερομένη χρηματική αξία, στο παρόν έγγραφο.

Άλλα απαιτούμενα στοιχεία:

- Βιογραφικά 2-3 ατόμων (ή βιογραφικό στην περίπτωση φυσικού προσώπου) που έχουν μεγάλη εμπειρία από παρόμοια έργα,
- Προφίλ της εταιρείας (γενικό),
- Τεκμηρίωση της εμπειρίας της από παρόμοια έργα,
- Τεχνικά χαρακτηριστικά των ζητούμενων με κύριο γνώμονα την υψηλή αισθητική, καλή ποιότητα, την ταχύτητα παράδοσης, την καλή και αποτελεσματική λειτουργία των δραστηριοτήτων.

Για την επιλογή του αναδόχου θα συνεκτιμηθούν τρία κριτήρια με αντίστοιχο δείκτη βαρύτητας, όπως φαίνεται πιο κάτω:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
Στελέχωση	40%
Εμπειρία	40%
Οικονομική προσφορά	20%

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Ρητά εκ νέου επισημαίνεται ότι αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, αυτές απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση αλλαγών των παραπάνω αναφερομένων μηνών πραγματοποιήσεων των εκδηλώσεων, δεν θα συνεπάγεται η οικονομική τροποποίηση ή επέκταση της προσφοράς του Αναδόχου.

Η προϋπολογισθείσα αξία θα **ανέρχεται** στο ανώτατο ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ **(10.000,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και όλων των νόμιμων κρατήσεων.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν έγγραφες προσφορές στην Επιτροπή διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης (δυνάμει της υπ' αριθ. 16ης Απόφασης της 4ης Συνεδρίασης/2012 του Δ.Σ. του ΠΤΑ/ΠΔΕ) και στην διεύθυνση: Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32 & Αμερικής τ.κ:264 41 Πάτρα, 1^{ος} όροφος μέχρι την **8^η Μαρτίου 2013, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.**

Ο Πρόεδρος Δ.Σ. του ΠΤΑ/ΠΔΕ

Απόστολος Κατσιφάρας
Περιφερειάρχης Δυτικής Ελλάδας